

תקנון פרס טייב לחוסן לאומי

קֶרן טייב לאימפקט חברתי בע"מ (חל"צ)

גרסה: 1.0 | תאריך עדכון אחרון: 23/04/2026

סעיף 1: כללי ומבוא

- 1.1 פרס טייב לחוסן לאומי (להלן: "**הפרס**") הוא פרס ערכי ממלכתי, המוענק ביוזמת קרן טייב לאימפקט חברתי בע"מ (חל"צ), שמספרה 515920627 (להלן: "**הקרן**"), חברה לתועלת הציבור המאוגדת כדין לפי חוקי מדינת ישראל. מטרת הפרס היא להוקיר עשייה ציבורית מתמשכת בעלת השפעה ארוכת טווח, ולחזק את המגזר האזרחי, החברתי והקהילתי בישראל.
- 1.2 הליך הבחירה אינו הליך תחרותי קלאסי ואינו מבוסס על ניקוד, דירוג או השוואה טכנית בין מועמדים, אלא על בחינה איכותית והפעלת שיקול דעת ערכי כולל. כל מועמדות נבחנת לגופה, בהתאם לערכי הפרס ולרוחו.
- 1.3 תקנון זה (להלן: "**התקנון**") מסדיר את תנאי ההשתתפות, הליך הבחירה, הענקת הפרס והשימוש במידע. בכל מקרה של סתירה בין התקנון לבין כל מסמך אחר שפרסמה הקרן, הוראות התקנון יגברו.
- 1.4 הקרן רשאית לעדכן תקנון זה מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי. הנוסח המחייב יהיה תמיד הנוסח העדכני המפורסם בעמוד הנחיתה היעודי (כהגדרת המונח להלן).

סעיף 2: הגדרות

בתקנון זה יחולו ההגדרות הבאות, אלא אם הקשר הדברים מחייב אחרת:

- 2.1 "**אתר הקרן**": אתר האינטרנט הרשמי של הקרן, כפי שיהיה קיים ויתעדכן מעת לעת, אשר כתובתו היא www.menomadinfoundation.com, באמצעותו הקרן מפרסמת מידע אודות פעילותה, יוזמותיה, לרבות פרסומים, עדכונים, וכן כל נושא הקשור בפרס והפניות לעמוד הנחיתה היעודי לצורך הגשת מועמדויות.
 - 2.2 "**ועדת הבחירה**": הגוף הבוחן ומחליט בדבר הענקת הפרס, כמפורט בסעיף 7.
 - 2.3 "**זוכה**": מגיש או מועמדות אשר נבחרו על-ידי הקרן, בהתאם להמלצת ועדת הבחירה ושיקול הדעת המופעל על-פי תקנון זה, כמי שיימצאו ראויים לקבל את הפרס או אות הוקרה במסגרתו.
 - 2.4 "**מגיש**": כל אדם או תאגיד, לרבות עמותה, חל"צ, מוסד או יוזמה מאורגנת, אשר מגישים מועמדות לפרס, במישרין או באמצעות נציג מורשה מטעמם, בהתאם להוראות תקנון זה.
 - 2.5 "**מוסד ציבורי**": גוף שאינו מוסד ממוסדות המדינה או ממוסדות הרשות, הפועל שלא למטרה של עשיית רווחים, למטרה של חינוך, תרבות, דת, מדע, אומנות, רווחה, בריאות, ספורט או מטרה דומה. לעניין זה, בין היתר, לא יחשבו מוסד ציבור:
- א. חברה ממשלתית, כמשמעותה בחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה – 1975, לרבות חברת בת ממשלתית וחברה מעורבת כמשמעותן בחוק האמור;
 - ב. חברה עירונית, כמשמעותה בסעיף 21 לחוק יסוד התקציב, התשמ"ה – 1985 (להלן: "**חוק יסוד התקציב**");
 - ג. חברת בת עירונית, כמשמעותה בסעיף 21 לחוק יסוד התקציב;
 - ד. תאגיד עירוני, כהגדרתו בסעיף 249א וסעיף 249ב לפקודת העיריות [נוסח חדש];

ה. תאגיד שהוקם בחוק או מכוח סמכותו של שר.

2.6 "מועמדות": מכלול המידע, המסמכים, התכנים והחומרים המוגשים לקרן על-ידי המגיש במסגרת הליך הגשת הבקשה לפרס, באמצעות עמוד הנחיתה הייעודי, לרבות טופס ההגשה, תיאורי פעילות, מסמכים תומכים וקישורים לתכנים נלווים, כפי שיידרשו לצורך בחינת ההתאמה לפרס והליך הבחירה.

2.7 "מידע אישי": כל נתון או מידע הנוגע לאדם מזהה או לאדם הניתן לזיהוי, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות שם, מספר זהות, פרטי קשר, מזהה מקוון, נתוני מיקום, או כל נתון אחר המתייחס למצבו האישי, המקצועי, החברתי, הכלכלי או הבריאותי של אדם, כהגדרתם וכמשמעותם בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "חוק הפרטיות"), והתקנות מכוחו.

2.8 "הפרס": כמשמעות המונח בסעיף 1 לעיל וכמפורט להלן בתקנון זה.

2.9 "עמוד נחיתה ייעודי": עמוד אינטרנט ייעודי שיוקם וינהל על-ידי הקרן באתר הקרן לצורך ניהול הליך הגשת המועמדות לפרס, ובו יוגשו פרטי המועמדות, המסמכים והקישורים הנלווים, בהתאם להוראות תקנון זה.

2.10 "הקרן": כמשמעות המונח בסעיף 1 לעיל.

2.11 "רשות מקומית" או "רשות": עירייה, מועצה מקומית או מועצה אזורית;

2.12 "התקנון": כמובנו בסעיף 1 לעיל.

סעיף 3 – מטרות וערכי הפרס

3.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרס יוענק בהתבסס על הערכים הבאים:

א. תרומה ציבורית מתמשכת ובעלת השפעה רחבת היקף ומשמעותית.

ב. מנהיגות ערכית, אחריות ציבורית ומחויבות עמוקה לטובת הכלל.

ג. מקצועיות, יושרה וממשל תאגידי תקין.

ד. ראייה מערכתית ויכולת לבנות תשתית לעתיד.

3.2 הפרס מדגיש עשייה מערכתית ארוכת טווח ואינו מתמקד בהישגים נקודתיים בלבד.

סעיף 4 – מי זכאי להגיש מועמדות?

4.1 רשאים להגיש מועמדות מוסדות ציבוריים, ובכלל זה, בין היתר:

א. עמותות וחברות לתועלת הציבור הרשומים כדין;

ב. יוזמות אזרחיות מאורגנות;

ג. ארגונים בינלאומיים הפועלים בישראל שפעילותם קשורה לחיזוק החברה הישראלית או לקהילות יהודיות בעולם.

4.2 למען הסר ספק יובהר, כי גופים שאינם נכללים תחת הגדרת מוסד ציבורי כמובנו בסעיף 2.5 לעיל, אינם זכאים להגיש מועמדות.

4.3 הגשת מועמדות כוללת הצהרה של המגיש כי הוא עומד בתנאי הזכאות הנקובים בתקנון זה. הקרן רשאית לבדוק את עמידתו בתנאים האמורים ולדחות מועמדות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, שאינה עומדת בהם, בכל שלב של ההליך.

סעיף 5 – הגשת מועמדות

- 5.1 הגשת מועמדות לפרס תיעשה אך ורק באמצעות עמוד הנחיתה הייעודי, בהתאם להוראות, לנהלים וללוחות הזמנים שיפורסמו על-ידי הקרן.
- 5.2 במסגרת הגשת המועמדות יידרש המגיש למסור מידע, מסמכים וחומרים, כפי שיפורט בעמוד הנחיתה הייעודי, ובכלל זה תיאור פעילות הארגון המגיש, מידע תומך בדבר השפעה ציבורית והתרומה לערכי הפרס, וכן קישור לסרטון הצגה קצר.
- 5.3 מובהר כי הסרטון יוגש לקרן לצורכי בחינה בלבד באמצעות קישור שיימסר על-ידי המגיש (כגון, קישור חיצוני), וכי הקרן לא תשמור עותק של הסרטון במערכתיה.
- 5.4 האחריות לנכונות, לשלמות ולמהימנות המידע והחומרים שנמסרו במסגרת הגשת המועמדות חלה על המגיש בלבד. הקרן רשאית לפסול מועמדות בכל שלב, אם ימצא כי נמסר מידע שגוי, מטעה או חסר.
- 5.5 כל הגשה כפופה להסכמת המגיש לתנאי תקנון זה, לרבות הוראות הפרטיות וסעיפי השימוש בתכנים המפורטים להלן.
- 5.6 הקרן תאשר בכתב את קבלת ההגשה. אישור זה אינו מהווה הכרה בזכאות ואינו מחייב את הקרן בכל דרך שהיא.

סעיף 6 – שיקולים לבחינת התאמת המועמדות ולבחירת הזוכה

- 6.1 בחינת המועמדות תיעשה על בסיס שיקול דעת ערכי ומקצועי, בהתאם לרוח הפרס ולמטרותיו. השיקולים המפורטים להלן מהווים רשימה לא ממצה של שיקולים שעשויים להילקח בחשבון על-ידי הקרן ו/או ועדת הבחירה, ואינם מהווים תנאי סף פורמליים או מערכת ניקוד.
- 6.2 בין השיקולים שייבחנו, ככל שרלוונטי: (א) קיומה של פעילות ציבורית מתמשכת ועקבית, שאינה חד-פעמית או נקודתית; (ב) מידת ההשפעה הציבורית או החברתית של הפעילות, בעומק או בהיקף; (ג) תרומה מערכתית או ארוכת טווח לחוסן החברתי, הקהילתי או הלאומי; (ד) הלימה לערכי הפרס, לרבות אחריות ציבורית, יושרה, מקצועיות וממשל תקין.
- 6.3 מובהר כי פעילות רחבת היקף אינה עדיפה בהכרח על פעילות ממוקדת ועמוקה, וכי פרויקט חד-פעמי, גם אם הוא בעל נראות ציבורית גבוהה, לא ייבחן בהכרח באותה מידה כעשייה מתמשכת לאורך זמן.
- 6.4 עמידה בשיקולים המפורטים בסעיף זה אינה מבטיחה בחירה או זכייה בפרס, ואי-בחירה אינה מהווה קביעה בדבר איכותה של המועמדות או פעילות המגיש.

סעיף 7 – ועדת הבחירה

- 7.1 ועדת הבחירה תמונה על ידי הקרן ותכלול לא פחות מחמישה (5) חברים, בעלי ניסיון מקצועי וציבורי רלוונטי מוכח.
- 7.2 הרכב הוועדה יבטא שילוב של תחומי ידע, ניסיון, ראייה רחבה ומחויבות לערכי הפרס.
- 7.3 חברי הוועדה יפעלו באופן עצמאי ובלתי תלוי, ויחתמו על הצהרת סודיות ומניעת ניגוד עניינים.
- 7.4 החלטות הוועדה תהיינה סופיות ולא ניתנות לערעור, אלא אם החליטה הקרן אחרת מטעמים חריגים.
- 7.5 פרטי חברי הוועדה יפורסמו על ידי הקרן בעמוד הנחיתה הייעודי.

סעיף 8 – הליך הבחינה ובחירת הזוכה

- 8.1 הליך הבחינה והבחירה בפרס יתנהל כהליך מהותי, מקצועי וערכי, ואינו מהווה הליך תחרותי קלאסי, מכרז או הליך המבוסס על ניקוד, דירוג או השוואה טכנית בין מועמדות.

- 8.2 בחינת המועמדות תיעשה על בסיס הפעלת שיקול דעת רחב, בהתאם לשיקולים המנויים בסעיף 6 לעיל ובהתאם לרוח הפרס ולמטרותיו. כל מועמדות תיבחן לגופה, מתוך ראייה כוללת של ההקשר, אופי הפעילות והתרומה הציבורית המוצגת.
- 8.3 ההליך עשוי לכלול, לפי שיקול דעת הקרן ו/או ועדת הבחירה, בדיקה של שלמות ההגשה, בחינה מקצועית ראשונית של החומרים, גיבוש קבוצת מועמדות מתאימות להעמקה, וביצוע בירורים, בדיקות או אימותי מידע נוספים, ככל שיימצא לנכון לצורך קבלת החלטה מושכלת.
- 8.4 במסגרת הליך הבחינה, ועדת הבחירה רשאית לשיקול, בין היתר, איזון בין עומק העשייה לבין היקף ההשפעה, בין פעילות ממוקדת ועמוקה לבין פעילות רחבת היקף, בין יוזמות בעלות נראות ציבורית גבוהה לבין עשייה מתמשכת ושקטה, וכן שיקולים של קיימות ארגונית, מקצועית וממשלית תקין.
- 8.5 הקרן ו/או ועדת הבחירה רשאיות לפנות למגישים לצורך קבלת הבהרות, מסמכים או מידע נוסף. אי-מסירת מענה במועד שנקבע עשויה להשפיע על בחינת המועמדות.
- 8.6 החלטת ועדת הבחירה תהא סופית. אי-בחירה של מועמדות אינה מהווה קביעה בדבר איכות הארגון, פעילותו או תרומתו, אלא משקפת את שיקול הדעת הערכי והמקצועי שהופעל במסגרת הליך הבחירה באותה שנה.

סעיף 9 – ניגוד עניינים וטוהר המידות

- 9.1 הליך הבחירה בפרס יתנהל באופן עצמאי, מקצועי ובלתי תלוי, תוך הקפדה על עקרונות של טוהר מידות, שקיפות והיעדר ניגודי עניינים, ועל בסיס שיקול דעת ענייני וערכי בלבד.
- 9.2 חבר ועדת בחירה, עובד הקרן או גורם אחר המעורב בהליך, אשר קיימת לו זיקה אישית, מקצועית, כלכלית או אחרת, ישירה או עקיפה, למועמדות הנבחנת, אשר עלולה להשפיע על שיקול דעתו, יודיע על כך ללא דיחוי ולא ישתתף בדיון, בבחינה או בקבלת החלטה הנוגעים לאותה מועמדות.
- 9.3 טרם תחילת פעולתה, יחתמו חברי ועדת הבחירה על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ועל התחייבות לשמירה על סודיות המידע והדיונים. חובת הסודיות תחול גם לאחר סיום ההליך.
- 9.4 מבלי לגרוע מהאמור, הקרן שומרת לעצמה את הזכות לבחון, לפי שיקול דעתה, קיומו של ניגוד עניינים מהותי, אף אם לא הוצהר עליו, ולקבל כל החלטה הנדרשת לשם הבטחת טוהר ההליך, לרבות פסילת מועמדות או שינוי הרכב דיוני.
- 9.5 מועמדות שיתברר לגביה כי היא כוללת ניגוד עניינים מהותי שלא גולה במועד, או מידע שיש בו כדי לפגוע בטוהר ההליך או באמון הציבור בפרס, רשאית הקרן לדחותה בכל שלב של ההליך, אף לאחר זיהויה כמועמדות מתקדמת או זוכה.
- 9.6 האמור בסעיף זה נועד להבטיח את עצמאות ההליך ואת אמינותו, ואין בפרשנותו כדי להטיל דופי במועמד, בארגון או בפעילותו, אלא ליישם עקרונות של מניעה וזהירות מתחייבים לאור אופיו הציבורי והערכי של הפרס.

סעיף 10 – שיקול דעת הקרן

- 10.1 הקרן מפעילה שיקול דעת רחב וערכי בכל הנוגע לניהול הפרס, לבחינת המועמדות ולהחלטה בדבר הענקת הפרס, וזאת בהתאם למטרות הפרס, לערכיו ולאופיו כמפורט בתקנון זה.
- 10.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקרן רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להמלצות ועדת הבחירה, לקבל כל החלטה הנוגעת להליך הפרס, ובכלל זה, (א) לקבוע את מבנה ההליך, שלביו ולוחות הזמנים שלו; (ב) להחליט שלא להעניק את הפרס בשנה מסוימת, אם סברה כי אף מועמדות אינה משקפת במידה מספקת את רוח הפרס וערכיו; (ג) להחליט, במקרים חריגים, על הענקת הפרס ליותר ממועמד.

אחד; (ד) לשנות את מתכונת הפרס, מרכיביו או היקפו, בכפוף לפרסום מתאים, מראש ובכתב; (ה) לדחות מועמדות בכל שלב של ההליך, לרבות בשל אי-בהירות, חוסר התאמה לרוח הפרס או היעדר תשתית מספקת לבחינה.

10.3 החלטות הקרן ו/או ועדת הבחירה מתקבלות על בסיס שיקול דעת ערכי ומקצועי כולל, ואין מבוססות על ניקוד, דירוג או השוואה כמותית בין מועמדות. לפיכך, הקרן אינה מחויבת לנמק את החלטותיה.

10.4 מובהר כי היעדר זכייה בפרס, או סיום ההליך בשלב זה או אחר, אינם מהווים קביעה בדבר איכות הארגון המגיש, פעילותו או תרומתו הציבורית, אלא משקפים את שיקול הדעת שהופעל ביחס להתאמת המועמדות לרוח הפרס ולמטרותיו במועד הענקת הפרס.

10.5 הקרן תפעל לאורך כל שלבי ההליך באופן אחראי, שקול והוגן, תוך שמירה על עקרונות של יחס שווה, טוהר מידות והגינות ניהולית, ובהתאם לאופיו הציבורי והערכי של הפרס.

סעיף 11 – הפרס, ההוקרה והשלכות הבחירה

11.1 במסגרת הפרס הקרן תבחר, בהסתמך על הליך הבחינה ושיקול הדעת הערכי המופעל על-ידי ועדת הבחירה, מועמדות אחת כזוכה בפרס, אלא אם הוחלט אחרת בהתאם להוראות תקנון זה.

11.2 הפרס נועד לשמש אות הוקרה לפעילות נבחרת אשר נמצאה כמשקפת את רוח הפרס וערכיו, והוא כולל הכרה ציבורית, מענק כספי והיבטים נוספים של הוקרה, כפי שייקבעו מעת לעת על-ידי הקרן.

11.3 סכום המענק הכספי, תנאיו ואופן העמדתו ייקבעו על-ידי הקרן לפי שיקול דעתה, ואין בפרסום קול הקורא או בתקנון זה כדי להוות התחייבות לסכום מסוים או למתכונת קבועה של הפרס משנה לשנה.

11.4 בנוסף לזוכה בפרס, הקרן רשאית, לפי שיקול דעתה, להעניק אותות הוקרה מיוחדים למועמדות נוספות אשר נמצאו ראויים לכך, בין היתר בתחומים או בהקשרים ייחודיים, גם מבלי שיוענק להן מענק כספי.

11.5 הזוכה בפרס מתחייב לשתף פעולה עם הקרן בכל הקשור לפעילויות ההוקרה והצגת הפרס, ובכלל זה השתתפות בטקס הענקת הפרס, מסירת מידע סביר לצורכי תיעוד ופרסום, ואישור הצגת שמו, שם הארגון ותיאור פעילותו בהקשרים הקשורים לפרס.

11.6 מובהר כי ההוקרה והפרסום הנלווים לפרס ייעשו בהקשר של הפרס ופעילותו הציבורית בלבד, ובהתאם להוראות הפרטיות והסכמות השימוש החלות על הזוכה, כמפורט בתקנון זה.

11.7 אי-שיתוף פעולה מהותי מצד הזוכה עם פעילויות ההוקרה, הפרסום או הטקס, ללא טעם סביר שאושר מראש על-ידי הקרן, עשוי להביא, לפי שיקול דעת הקרן, לבחינה מחודשת של הענקת ההוקרה ו/או המענק הכספי, כולו או חלקו.

11.8 הבחירה בזוכה והענקת הפרס אינן יוצרות יחסי עבודה, שליחות, שותפות או מחויבות מתמשכת כלשהי בין הקרן לבין הזוכה, למעט האמור במפורש בתקנון זה או בהסכם שייחתם, אם יחתם, בכתב.

סעיף 12 – זכויות בתכנים ושימוש בחומרי ההגשה

12.1 כל הזכויות הקנייניות, לרבות זכויות יוצרים וזכויות מוסריות, בחומרי ההגשה שהועברו במסגרת הגשת המועמדות, ובכלל זה מסמכים, טקסטים, נתונים, מצגות, תמונות, סרטונים וקישורים לתכנים, יותרו בבעלות המגיש או בעלי הזכויות בהם.

12.2 בהגשת מועמדות לפרס, מעניק המגיש לקרן רישיון לא-בלעדי, ללא תמורה, וללא הגבלת טריטוריה, לעשות שימוש בחומרי ההגשה, כולם או חלקם, אך ורק לצרכים הבאים: (א) ניהול ובחינת המועמדות והליך הבחירה; (ב) תיעוד, ארכוב ושימור לצרכי המשכיות הפרס והפקת לקחים; ו- (ג) פרסום, הצגה

והנגשה לציבור בהקשר של הפרס, ערכיו, הליך הבחירה ותוצאותיו, לרבות בעמדו הנחיתה הייעודי, באתר הקרן, בפרסומים רשמיים, בכנסים, בטקס הענקת הפרס ובאמצעי תקשורת הקשורים לפעילות הקרן.

12.3 מובהר כי הרישיון האמור אינו כולל שימוש מסחרי עצמאי בחומרי ההגשה, ואינו כולל מכירה, העברה או העמדת החומרים לשימוש מסחרי של צד שלישי שאינו קשור לפרס, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מפורשת ונפרדת בכתב מאת המגיש.

12.4 הקרן תפעל, במידת האפשר ובהתאם לאופי הפרסום, לציון שמו של המגיש או הארגון בכל שימוש פומבי בחומרי ההגשה, אלא אם נתבקש אחרת במפורש ובכתב.

12.5 המגיש מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הזכויות בחומרי ההגשה שהועברו, או כי ניתנה לו הרשאה כדין לעשות בהם שימוש ולהעניק לקרן את הרישיון האמור, וכי השימוש בחומרים על-ידי הקרן בהתאם לתקנון זה אינו מפר זכויות של צד שלישי.

12.6 ככל שחומרי ההגשה כוללים קישור לתכנים המאוחסנים בפלטפורמות חיצוניות, מובהר כי האחריות על חוקיות התוכן, שמירתו, זמינותו והרשאות השימוש בו חלה על המגיש בלבד, והקרן לא תישא באחריות לכל שינוי, הסרה או פגיעה בזמינות תכנים כאמור.

12.7 מובהר כי הקרן תהא רשאית לערוך, לקצר או להתאים חומרי הגשה לצורכי פרסום, תיעוד או הצגה, ובלבד שלא יעשה שינוי מהותי שיש בו כדי לסלף את תוכנם או את רוח הפעילות המוצגת.

סעיף 13 – פרטיות והגנת מידע

13.1 עקרונות כלליים

איסוף, עיבוד ושמירת מידע אישי במסגרת פרס טייב לחוסן לאומי ייעשו בהתאם להוראות חוק הפרטיות, התקנות שהותקנו מכוחו, וכל דין רלוונטי אחר, ותוך הקפדה על עקרונות של ייעוד מטרות, צמצום מידע, שקיפות, אבטחת מידע ושמירה על פרטיות.

13.2 מסירת מידע והסכמה

מסירת מידע אישי במסגרת הגשת מועמדות לפרס אינה חובה על פי דין ונעשית מרצונו החופשי של המגיש, ובהסכמתו המודעת. עם זאת, מובהר כי ללא מסירת המידע הנדרש, לא ניתן יהיה להשתתף בהליך הבחירה.

13.3 סוגי המידע הנאסף

במסגרת הליך הגשת המועמדות, הקרן רשאית לאסוף מידע אישי במידה הנדרשת לצורך ניהול ההליך בלבד, ובכלל זה פרטי קשר של נציגי המגיש, מידע תיאורי על פעילות הארגון, ומידע נלווה שנמסר ביוזמת המגיש. הקרן אינה דורשת, ואינה מבקשת ביוזמתה, מידע רגיש כהגדרתו בדיון.

13.4 יעוד המידע ומטרות העיבוד

המידע האישי שנמסר יאסף ויעובד אך ורק למטרות הבאות: (א) ניהול, בחינה והערכת המועמדות במסגרת הליך הבחירה; (ב) הפעלת סמכויות הקרן וועדת הבחירה בהתאם לתקנון זה; (ג) תיעוד ההליך והמשכיות הפרס; (ד) פרסום והנגשה לציבור בהקשר של הפרס, תוצאותיו ופעילותו הציבורית, בהתאם להסכמות המגישים והוראות תקנון זה.

לא יעשה שימוש במידע לכל מטרה אחרת, ובכלל זה שימוש שיווקי, מסחרי, דיוור או העברת מידע לצד שלישי שאינו קשור ישירות להליך הפרס, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מפורשת ונפרדת, ככל שתידרש על פי דין.

- 13.5 **אופן ניהול המידע**
המידע האישי ינוהל על-ידי הקרן במערכות מידע ייעודיות לצורכי הפרס בלבד, תוך הגבלת הגישה למידע לגורמים הרלוונטיים בלבד, לרבות עובדי הקרן, חברי ועדת הבחירה ונותני שירותים מטעמה, והכול בכפוף להתחייבויות לסודיות ולהגבלת שימוש.
- 13.6 **צמצום שמירת מידע וקישורים חיצוניים**
לשם מיזעור סיכונים בתחום הפרטיות ואבטחת המידע, הקרן תפעל לצמצום איסוף ושמירת מידע ככל האפשר. מבלי לגרוע מהאמור, תכנים שיוגשו באמצעות קישורים חיצוניים, לרבות סרטוני הצגה, לא יישמרו במערכות הקרן, והגישה אליהם תיעשה לצורכי הבחינה בלבד.
- 13.7 **אבטחת מידע**
הקרן תנקוט אמצעי אבטחה טכניים וארגוניים סבירים ומקובלים, בהתאם להוראות חוק הפרטיות ותקנותיו, על מנת להגן על המידע האישי מפני גישה בלתי מורשית, אובדן, חשיפה או שימוש לרעה.
- 13.8 **שמירת מידע ומחיקה**
המידע האישי יישמר לתקופה הנדרשת לצורך ניהול הליך הפרס, עמידה בהוראות הדין, ויישוב טענות, ככל שיידרש, ולא מעבר לכך. בתום התקופה הרלוונטית, יימחק המידע או יעבור אנונימיזציה, לפי העניין ובהתאם לדין.
- 13.9 **זכויות המגישים**
למגישים עומדות הזכויות הקבועות בדין ביחס למידע האישי שנמסר, לרבות זכות עיון, תיקון ומחיקה, ככל שהדבר מותר על פי דין. מימוש זכויות אלה ייעשה בפנייה בכתב אל הקרן.
- 13.10 **מידע על צדדים שלישיים**
ככל שהמועמדות כוללת מידע אישי הנוגע לאנשים נוספים, המגיש מצהיר כי מסירת המידע נעשית באחריותו, לאחר שנקט אמצעים סבירים ליידע את אותם גורמים בדבר מסירת המידע ומטרתו, וכי אין במסירת המידע הפרת חובת סודיות או דין.
- 13.11 **תחולה בינלאומית**
ככל שהמידע שנמסר כולל מידע אישי של תושבי מדינות זרות, עיבוד המידע ייעשה בהתאם להוראות הדין החל, לרבות עקרונות הגנת פרטיות מקובלים במשפט הבינלאומי, וזאת במידה החלה על פעילות הקרן ובהתאם לאופיו של הפרס.

סעיף 14 – סודיות

- 14.1 הקרן מתחייבת, ותדאג לכך שעובדיה וכל גורם הפועל מטעמה, לרבות חברי ועדת הבחירה, ישמרו בסודיות כל מידע, מסמך, חומר או תיעוד שיועברו במסגרת הגשת מועמדות או ניהול הליך הבחירה, אשר לפי טיבם, תוכנם או נסיבות מסירתם ניתן להבין כי אינם מיועדים לפרסום, ובכלל זה מידע עסקי, ארגוני, פנימי או אישי (להלן: "**מידע סודי**").
- 14.2 המידע הסודי ישמש אך ורק לצורך ניהול הליך הבחירה, קבלת החלטות במסגרת הפרס ותיעודו, ולא יימסר לצד שלישי או ייעשה בו שימוש אחר, אלא בהתאם להוראות תקנון זה או על פי דין.
- 14.3 על אף האמור לעיל, חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר: (א) היה ידוע לקרן כדין טרם מסירתו במסגרת המועמדות; (ב) הפך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת חובת סודיות על-ידי הקרן או מי מטעמה; (ג) נמסר לקרן ללא חובת סודיות מצד המגיש או ללא ציון או נסיבות המלמדות על אופיו הסודי; (ד) נדרש להימסר על פי חובה שבדין, צו שיפוטי, דרישת רשות מוסמכת או הליך משפטי; (ה) נמסר

לגורמים הפועלים מטעם הקרן לצורך ניהול ההליך, לרבות חברי ועדת הבחירה, יועצים חיצוניים ונותני שירותים, ובלבד שאלה כפופים לחובת סודיות והגבלת שימוש; (ו) נעשה בו שימוש או פרסום בהקשר של הפרס, ההוקרה או פעילות הקרן, בהתאם להסכמות שניתנו על-ידי המגישים ו/או הזוכים ובהתאם להוראות תקנון זה.

14.4 מובהר כי מידע אשר נמסר במפורש לצורכי פרסום, הצגה ציבורית או הוקרה במסגרת הפרס, לרבות מידע על זוכים, תיאור פעילותם, חומרים שיווקיים או תכנים עריכתיים, לא ייחשב מידע סודי לעניין סעיף זה, בכפוף להוראות הפרטיות והשימוש במידע המפורטות בתקנון.

14.5 הקרן תדאג כי חברי ועדת הבחירה וכל גורם המעורב בהליך יחתמו על התחייבות לשמירה על סודיות ועל היעדר ניגוד עניינים. חובת הסודיות תחול גם לאחר סיום תפקידם או סיום הליך הפרס.

14.6 הקרן תפעל, במידת האפשר ובהתאם לאופי ההליך, לצמצום חשיפת מידע סודי למינימום הנדרש לצורכי ניהול ההליך, ותנקוט אמצעים סבירים לשמירתו ולמניעת גישה בלתי מורשית אליו.

14.7 אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מסמכויות הקרן לעשות שימוש במידע או בתכנים בהתאם לשאר הוראות התקנון, לרבות סעיפי הפרטיות, השימוש בתכנים, שיקול הדעת וההוקרה.

סעיף 15 – פטור מאחריות ושיפוי

15.1 הקרן, נושאי המשרה בה, עובדיה, נציגיה, חברי ועדת הבחירה וכל גורם הפועל מטעמה במסגרת הפרס, לא יישאו בכל אחריות, במישרין או בעקיפין, לכל נזק, הפסד, הוצאה או פגיעה מכל סוג שהוא, שייגרמו למגיש, למועמד או לכל אדם אחר, בקשר עם הפרס או כתוצאה ממנו, לרבות בקשר עם הגשת מועמדות, בחינתה, קבלת החלטות במסגרת ההליך, דחיית מועמדות, אי זכייה, בחירה בזוכה אחר, שינוי לוחות זמנים, שינוי מבנה ההליך, ביטול או דחייה של שלב כלשהו, אי הענקת הפרס בשנה מסוימת, או פרסום תכנים במסגרת הפרס. הוראה זו תחול במידה המרבית המותרת על פי דין.

15.2 מבלי לגרוע מהאמור, הקרן לא תישא באחריות לכל נזק עקיף, תוצאתי או מיוחד, לרבות אובדן רווחים, אובדן מוניטין, אובדן הזדמנות, אובדן נתונים, הוצאות שיקום או הוצאות תפעול, אף אם הובאה אפשרות התרחשותם לידיעתה. ככל שעל אף האמור תוטל על הקרן אחריות שאינה ניתנת להגבלה לפי דין, אחריות הקרן תוגבל, במידה המרבית המותרת על פי דין, לסכום המענק הכספי ששולם בפועל לזוכה, ואם לא שולם מענק, לסכום סמלי של 1,000 ש"ח.

15.3 המגיש מתחייב לשפות ולפצות את הקרן, נושאי המשרה בה, עובדיה, נציגיה, חברי ועדת הבחירה וכל גורם הפועל מטעמה, במלואם ובאופן מיידי, בגין כל נזק, הפסד, חבות, תביעה, דרישה, קנס, הוצאה או עלות, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורכי דין, הנובעים או הקשורים במישרין או בעקיפין למועמדות שהגיש, לחומרי ההגשה, לתכנים שנמסרו, לקישורים שסופקו או לכל מצג שנמסר במסגרת ההליך, ובכלל זה תביעות או דרישות של צדדים שלישיים בקשר עם אחד או יותר מן העניינים הבאים: (א) הפרת זכויות יוצרים, סימני מסחר, זכויות מוסריות או כל זכות קניין רוחני אחרת; (ב) הפרת סודיות או חובת נאמנות; (ג) פגיעה בפרטיות או שימוש במידע אישי ללא הסכמה מתאימה; (ד) לשון הרע או פרסום אסור; (ה) מסירת מידע שגוי, מטעה או חסר; (ו) מסירת מידע על צדדים שלישיים ללא הרשאה; או כל טענה לכך שהקרן פרסמה או עשתה שימוש בחומרי ההגשה בניגוד לזכויות של צד שלישי, כאשר מקור הטענה הוא בחומרים או במידע שסופקו על ידי המגיש.

15.4 לצורך השיפוי, הקרן תהיה רשאית לבחור את ייצוגה המשפטי ולנהל את ההגנה לפי שיקול דעתה. הקרן תודיע למגיש על תביעה או דרישה מהותית ככל שהדבר אפשרי בנסיבות, והמגיש ישתף פעולה באופן סביר עם הקרן לצורך ניהול ההגנה. המגיש לא יהיה רשאי להגיע להסדר פשרה בשם הקרן או להודות בחבות מטעמה ללא הסכמת הקרן מראש ובכתב.

15.5 מבלי לגרוע מכל סעד אחר, אם לאחר בחירת זוכה יתברר כי המגיש מסר מידע כוזב או מטעה, או כי חומרי ההגשה מפרים זכויות צדדים שלישיים או חושפים את הקרן לסיכון משפטי כלשהו, הקרן תהיה רשאית לבטל את ההכרה בזכייה, להימנע מתשלום מענק, או לדרוש השבה של מענק ששולם, כולו או חלקו, והכל לפי שיקול דעתה ובכפוף לדין.

15.6 הוראות סעיף זה ימשיכו לחול גם לאחר סיום הליך הפרס מכל סיבה שהיא, וכן לאחר בחירת זוכה או פרסום תוצאות.

סעיף 16 – דין וסמכות שיפוט

16.1 על תקנון זה יחול הדין הישראלי בלבד. כל סכסוך, מחלוקת או תביעה הנובעים מהתקנון, לרבות פרשנותו ותוקפו, יהיו כפופים לדין הישראלי.

16.2 סמכות השיפוט הבלעדית בכל עניין הנוגע לפרס ולתקנון תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב.

סעיף 17 – הוראות שונות

17.1 אם ייקבע כי הוראה מהוראות תקנון זה אינה תקפה, אינה חוקית או אינה ניתנת לאכיפה, לא יהיה בכך כדי לפגוע בתקפותן ואכיפתן של יתר הוראות התקנון.

17.2 ויתור של הקרן על זכות הנתונה לה בתקנון זה לא יהווה ויתור קבוע, אלא אם נעשה בכתב ובצורה מפורשת.

17.3 כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ואינן מהוות חלק פרשני מהתקנון.

17.4 כל פנייה לקרן בנוגע לתקנון זה תיעשה בכתב לכתובת: taib.prize@menomadin.com